

Ph.d.-studerende, som ikke er finansieret via Aarhus Universitet (f.eks. erhvervsph.d.-studerende):

Ph.d.-skolen henstiller til at ph.d.-studerende uden en kandidatgrad og/eller ph.d.-studerende, som ikke er finansieret via Aarhus Universitet melder fravær pga. sygdom til sin vejleder samt ph.d.-skolen. Se kontaktpersoner for sygesager ved ph.d.-skolen [her](#).

Vær opmærksom på, at du skal have været syg på fuld tid eller deltid i minimum 30 dage i en sammenhængende periode, før ph.d.-skolen, efter en individuel konkret vurdering, kan lave en studietidsforlængelse.

Vær desuden opmærksom på, at fordi du ikke er finansieret via Aarhus Universitet (og dermed ikke er ansat på Aarhus Universitet), så laver ph.d.-skolen kun en studietidsforlængelse. Det betyder samtidig, at ph.d.-skolen ikke finansierer perioden for sygemeldingen.

#### Særligt til erhvervs- og virksomhedsph.d.-studerende

Hvis du er erhvervsph.d.-studerende/virksomheds-studerende, skal du følge de regler, der gælder i den virksomhed, hvor du er ansat. Du skal derfor også være opmærksom på at sygefraværregistrere dig hos rette vedkommende i virksomheden, i forbindelse med en sygemelding af minimum 30 dages varighed i en sammenhængende periode. Dette er vigtigt i forbindelse med en eventuel studietidsforlængelse pga. sygdom. Sygefraværssamtaler vil blive afholdt ifølge retningslinjer givet i virksomheden.

Af hensyn til en eventuel forlængelse af din indskrivning, bedes du melde fravær pga. længerevarende sygdom til din vejleder og din kontaktperson for sygesager ved ph.d.-skolen (se kontaktoplysninger [her](#)).

#### Hvordan skal jeg sygemelde mig?

Hvis du er syg i mere end 20 dage, skal du sygemelde dig pr. mail til din kontaktperson for sygesager ved ph.d.-skolen (se kontaktoplysninger [her](#)) med CC til din hovedvejleder og instituttet.

Mailen skal indeholde oplysninger om, hvilken dato du er sygemeldt fra, om du er sygemeldt på fuld tid eller deltid, og om muligt hvor længe du forventer at være sygemeldt.

Hvis du er sygemeldt på deltid, er det vigtigt, at du husker at meddele antal arbejdstimer/uge til din kontaktperson for sygesager ved ph.d.-skolen (se kontaktoplysninger [her](#)) hver måned.

#### Sygefraværssamtale

Du vil blive tilbudt en sygefraværssamtale senest 4 uger efter 1. fraværsdag, og samtalen vil blive afholdt inden udløbet af 5. fraværssuge. Under samtalen udarbejdes en [mulighedserklæring](#), og i den forbindelse vil I bl.a. skulle omkring følgende punkter:

- Forventet varighed af sygemeldingen
- Hvilke hensyn skal der eventuelt tages, så du kan vende tilbage til arbejdet
- Revidering af din ph.d.-plan
- Evt. opstart på deltid

- Fastlæggelse af mødedato for opfølgingsmøde (denne dato vil typisk ligge enten omkring tidspunktet for lægens anførte slutdato for sygemelding eller inden udløbet af 8. fraværsuge)
- Hovedvejleder tager notat af møderne, som sendes til den sygdomsansvarlige ved ph.d.-administrationen som dokumentation

Det vil ofte være din hovedvejleder, der afholder sygefraværssamtalen med dig. Hvis det ønskes, kan din kontaktperson for sygesager ved ph.d.-skolen afholde samtalen eller bistå ved mødet, og du kan også bede om at få en bisidder med til mødet, hvis du ønsker det. Der vil med passende mellemrum blive afholdt opfølgningssamtaler.

Vær opmærksom på, at det er dit ansvar, at din kontaktperson for sygesager ved ph.d.-skolen (se kontaktoplysninger [her](#)) modtager [mulighedserklæringen](#) hurtigst muligt efter sygefraværssamtalen, når lægen har attesteret sin del, da ph.d.-skolen skal bruge den i forbindelse med oprettelse af din sygesag.

### Raskmelding

Når du er blevet rask igen, skal du sende en mail herom indeholdende slutdato for din sygdom til din kontaktperson for sygesager ved ph.d.-skolen (se kontaktoplysninger [her](#)) med CC til din hovedvejleder og instituttet. Efter en konkret og individuel vurdering, vil vi herefter udfærdige og sende brev til dig ang. din studietidsforlængelse indeholdende ny slutdato og eventuelt ny dato for kvalifikationseksamen.

### Psykologhjælp

Alle ph.d.-studerende har mulighed for at anmode om psykologhjælp i op til fem timer. Du skal dog være opmærksom på, at Aarhus Universitet har lavet en aftale med firmaet [Dansk Krisekorps](#). Man bliver derfor visiteret hertil og kan altså ikke selv vælge en anden psykolog. For at blive visiteret hertil skal du kontakte din kontaktperson for sygesager ved ph.d.-skolen (se kontaktoplysninger [her](#)). Dansk Krisekorps vil herefter kontakte dig inden for 24 timer for en afdækkende samtale.

Dansk Krisekorps kan give psykologisk rådgivning fx i forbindelse med stress, samarbejdsproblemer el. lignende, som har indflydelse på dit arbejde.

### Arbejds- og opholdstilladelse for internationale ph.d.-studerende

Vær opmærksom på, at det kan blive nødvendigt at ansøge om forlængelse af din arbejds- og opholdstilladelse, hvis du er syg i længere tid og får en studietidsforlængelse. Tjek derfor, hvornår din arbejds- og opholdstilladelse udløber, og kontakt ph.d.-skolen, hvis du har brug for hjælp til at søge om en forlængelse af din arbejds- og opholdstilladelse. Vær opmærksom på, at hvis du er ansat i en virksomhed, kan det være virksomheden, som skal søge forlængelsen af din arbejds- og opholdstilladelse.